



Департамент образования и науки Кемеровской области

Государственное профессиональное
образовательное учреждение
«Прокопьевский аграрный колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ

**«Прокопьевский аграрный
колледж»**

 **А.Ю. Романов**

«10» 04 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

по предупреждению и противодействию коррупции

Прокопьевский район

п. Школьный

2016



ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

стр.2 из 9

Содержание:

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ	5
3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ	
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	5
4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	5
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА	
КОРРУПЦИОННЫЕ НАРУШЕНИЯ	7
6. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ	
ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ	8



ПОЛОЖЕНИЕ по предупреждению и противодействию коррупции

стр.3 из 9

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное Положение "О противодействии коррупции" (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (с последующими изменениями), Трудовой Кодекс РФ; Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 8 ноября 2013 год; Конституцией Российской Федерации.

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Целью Положения является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ГПОУ «Прокопьевский аграрный колледж» (далее – ГПОУ ПАК).

1.4. Задачами Положения являются:

- создание Комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в ГПОУ ПАК с определением порядка ее деятельности и компетенциями;
- информирование работников и обучающихся о нормативно-правовом обеспечении работы Комиссии по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- определение основных принципов противодействия коррупции в ГПОУ ПАК;
- разработка и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в ГПОУ ПАК.

1.5. Положение может быть использовано в целях:

- получения сведений об основных процедурах и механизмах, которые могут быть внедрены в ГПОУ ПАК в целях предупреждения и противодействия коррупции;
- получения сведений о роли, функциях и обязанностях, которые руководству колледжа необходимо принять на себя для эффективной реализации антикоррупционных мер;
- разработки основ антикоррупционной работы Комиссии в колледже.

1.6. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:



ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

стр.4 из 9

1.6.1. противодействие коррупции - деятельность членов комиссии по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.6.3. Антикоррупционная политика - деятельность администрации ГПОУ ПАК, направленная на создание эффективной системы противодействия коррупции;

1.6.4. Антикоррупционная экспертиза правовых актов - деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;

1.6.5. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско- правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

1.6.6. Коррупциогенный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

1.6.7. Предупреждение коррупции - деятельность ГПОУ ПАК по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующих их распространению.

1.7. Противодействие коррупции в ПОУ ПАК осуществляется на основе следующих принципов:

- приоритета профилактических мер, направленных на недопущение формирования причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения четкой правовой регламентации деятельности, законности и гласности такой деятельности, государственного и общественного контроля за ней;
- приоритета защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц;
- неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексного использования организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетного применения мер по предупреждению коррупции.

1.8. Работники колледжа могут использовать Положение в целях получения сведений:

- о нормативно-правовом регулировании в сфере противодействия коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- об обязанностях, которые могут быть возложены на работников колледжа в связи с реализацией антикоррупционных мер.

1.9. В колледже субъектами антикоррупционной политики являются:



ПОЛОЖЕНИЕ

по предупреждению и противодействию коррупции

стр.5 из 9

- педагогический коллектив, учебно-вспомогательный персонал и обслуживающий персонал;
- студенты их родители (законные представители);
- физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся колледжа.

2. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. Формирование в коллективе ГПОУ ПAK нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.1. Проведение мониторинга локальных актов, издаваемых администрацией ГПОУ ПAK на предмет соответствия действующему законодательству;
- 2.2. Проведение мероприятий по разъяснению работникам ГПОУ ПAK законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 3.1. Принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников ГПОУ ПAK к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.2. Уведомление в письменной форме работниками ГПОУ ПAK администрации и Комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- 3.3. Создание условий администрации ГПОУ ПAK для уведомления гражданами и организациями обо всех случаях вымогательств работниками ГПОУ ПAK.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

- 4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляет Комиссия по противодействию коррупции.
- 4.2. Состав Комиссии избирается педагогическим советом колледжа и утверждается приказом директора ГПОУ ПAK.
- 4.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.
- 4.4. Полномочия членов Комиссии по противодействию и профилактике коррупции:
 - 4.4.1. Председатель Комиссии по противодействию и профилактике коррупции:
 - определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии;



ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

стр. 6 из 9

- на основе предложений членов Комиссии формирует план работы Комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- представляет Комиссию в отношениях с работниками ГПОУ ПАК, гражданами и организациями по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам Комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии.

4.4.2. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии, а также проектов его решений;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания.

4.4.3. Члены Комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях Комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

4.5. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по противодействию коррупции.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению Комиссии на заседания могут приглашаться любые работники ГПОУ ПАК.

4.7. Решения Комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.



ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

стр.7 из 9

4.8. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией. Информация, полученная Комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.9. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду;
- осуществляет анализ заявлений и обращений граждан и организаций о фактах коррупционных проявлений со стороны работников ГПОУ ПАК;
- проводит проверки локальных актов ГПОУ ПАК на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности;
- выявляет возможные причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ГПОУ ПАК рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора ГПОУ ПАК.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ФИЗИЧЕСКИХ И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ ЗА
КОРРУПЦИОННЫЕ ПРАВОНАРУШЕНИЯ

- 5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.
- 5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных



ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

стр.8 из 9

правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

**6. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В
СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

Сотрудничество с правоохранительными органами может проявляться в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство колледжа и ее сотрудники могут оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях. При подготовке заявительных материалов и ответов на запросы правоохранительных органов колледж может привлекать к данной работе специалистов в соответствующей области права.

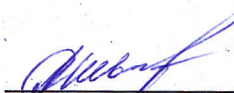


ПОЛОЖЕНИЕ
по предупреждению и противодействию
коррупции

Стр.9 из 9

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Юрисконсульт


подпись О.А. Швец

« 10 » 04 20 16 г.

Заместитель директора
по учебной работе


подпись Е.А. Чередниченко

« 10 » 04 20 16 г.

Заместитель директора по
безопасности
образовательного процесса


подпись В.В. Игошин

« 10 » 04 20 16 г.